




TO：EPSON 愛用者

FROM：EPSON 客服中心

主題敘述：Epson WorkForce WF-2521、WF-2531 如何更改應答鈴聲

步驟 1、按面板  「傳真」鍵，進入傳真模式。

傳真 10:09

步驟 2、按  「設定」鍵，按「▲」或「▼」鍵，選擇到「8.維護」，按  鍵。

◆8.維護
按下〔OK〕鍵。

步驟 3、進入「維護」，按「▲」或「▼」鍵，選擇「12.國家/地區」，按  鍵。


◆12.國家/地區
▶台灣

步驟 4、進入「國家/地區」，按「▲」或「▼」鍵，將國別改為「美國」，按  鍵。

12.國家/地區
◆美國

步驟 5、畫面出現「更改區域設定會將傳真傳送/接收設定回復為預設值。是否要繼續？」時，按「▲」或「▼」鍵，選擇「1：是」。


更改區域設定會將傳
1:是 2:否

步驟 6、設定完國別後，顯示「美國」，按「返回」 鍵。

◆12.國家/地區
▶美國

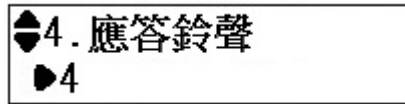
步驟 7、回到「傳真」選單，按「▲」或「▼」鍵，選擇「5.傳真設定」，按  鍵。

◆5.傳真設定
按下〔OK〕鍵。

步驟 8、進入「傳真設定」，按「▲」或「▼」鍵，選擇「5.傳輸」，按  鍵。

◆5.傳輸
按下〔OK〕鍵。

步驟 9、進入「傳輸」，按「▲」或「▼」鍵，選擇「4.應答鈴聲」，按 **OK** 鍵。



步驟 10、進入「應答鈴聲」，按「▲」或「▼」鍵，選擇要設定的響鈴次數，按 **OK** 鍵即可完成設定。

※應答鈴聲次數可自行設定 1~9 聲。

